|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| 27.07.2016 |  | №231 |
|  | пгт Тужа |  |
|  |
| **Об утверждении порядка рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых на территории Тужинского муниципального района**  |
|  |
|  В целях реализации Положения об инвестиционной деятельности в Тужинском муниципальном районе, утвержденного постановлением администрации Тужинского муниципального района от 22.07.2016 №225 и создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории Тужинского муниципального района, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Утвердить порядок рассмотрения инвестиционных проектов (далее -Порядок) для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых на территории Тужинского муниципального района согласно приложению.2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующую отделом по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района.3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области. |
| Глава администрации Тужинского муниципального района Е.В. Видякина |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |
| ПОДГОТОВЛЕНО |
|  |
| Ведущий специалист по торговле и предпринимательству отдела по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района |  |  Н.В. Русинова |
|  |  |  |
| СОГЛАСОВАНО |
|  |
| Заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению  |  |  Л.В. Бледных |
|  |  |  |
| Заведующая отделом по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района |  |  Г.А. Клепцова |
| Ведущий специалист-юристотдела юридического обеспечения управления делами администрации Тужинского муниципального района А.Ю. Полубоярцева |
|  |
| Разослать: дело, прокуратура, бюллетень, отдел по экономике и прогнозированию |
|  |
|  |
| Приложение УТВЕРЖДЕНпостановлением администрацииТужинского муниципального районаот 27.07.2016 № 231 |
|  |

**ПОРЯДОК**

**рассмотрения инвестиционных проектов, для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых  на территорииТужинского муниципального района**

1.    Настоящий Порядок определяет механизм рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области (далее – Тужинский район), с целью оказания муниципальной поддержки в соответствии с постановлением администрации Тужинского муниципального района от 22.07.2016 № 225 «Об утверждении Положения об инвестиционной деятельности в Тужинском муниципальном районе» (далее – Положение об инвестиционной деятельности в Тужинском районе).

2.   Муниципальная поддержка инвесторам на территории Тужинского района предоставляется субъектам инвестиционной деятельности при условии реализации инвестиционного проекта в приоритетных направлениях инвестиционной деятельности, определенных Положением об инвестиционной деятельности в Тужинском районе. Включение в Перечень приоритетных инвестиционных проектов проводится при выполнении следующих условий: инвестиционный проект реализуется на территории Тужинского района и имеет объем инвестиций свыше 10 млн. рублей.

3.    Инвесторы, реализующие инвестиционные проекты на территории Тужинского района, направляют в адрес главы администрации Тужинского района заявление о включении инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

* 1. Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.
	2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).
	3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, и из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не более чем за один месяц до подачи заявки (для юридических лиц).
	4. Заверенные руководителем и печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) формы бухгалтерской отчетности в соответствии с применяемой системой налогообложения за последний календарный год.
	5. Копия формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год».
	6. Справка налогового органа по месту учета налогоплательщика о состоянии расчетов с бюджетом.
	7. Копия платежного документа с отметкой банка, подтверждающего день начала финансирования инвестиционного проекта (в случае если претендентом на момент подачи бизнес-плана фактически уже произведены инвестиции в проект).
	8. Копии приказов (решений) о назначении (избрании) руководителя и главного бухгалтера юридического лица (для юридических лиц).

4.   Представленный инвестором пакет документов направляется в отдел по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района для предварительного рассмотрения и организационного сопровождения.

5.   В течение 10 календарных дней с момента поступления документов, отдел по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района, проводит оценку инвестиционного проекта на предмет его экономической, социальной и бюджетной эффективности и формирует предложения по формам и объемам муниципальной  поддержки.

Бюджетная эффективность рассчитывается как сумма планируемых к уплате налогов и неналоговых платежей в бюджет муниципального образования по инвестиционному проекту за минусом предоставляемых инвестору налоговых льгот и иных мер муниципальной  поддержки.

Социальный эффект оценивается в виде количественных (цифровых) показателей, характеризующих изменение уровня и качества жизни населения в результате осуществления инвестиционной деятельности.

Экономический эффект рассчитывается из показателей количественных (цифровых), отражающих соотношение планируемых и (или) полученных результатов к затратам в результате осуществления инвестиционной деятельности.

Уровень среднемесячной заработной платы по проекту в период предоставления муниципальной поддержки должен составлять не ниже среднерайонного показателя  заработной платы в муниципальном образовании с учетом сохранения среднесписочной численности работников.

6. По результатам оценки готовится заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта и включения его в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых на территории Тужинского района.

7. Инвестиционный проект не подлежит рассмотрению в случаях, если в отношении субъекта инвестиционной деятельности, заявившего проект:

1) в отношении которых в установленном порядке принято решение о ликвидации или реорганизации;

2) в отношении которых возбуждена процедура банкротства;

3) на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством;

4) имеющим просроченную задолженность по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе или неурегулированные обязательства по гарантиям, ранее предоставленным Кировской областью;

5) имеющим просроченную задолженность по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) имеющим просроченную задолженность по выплате заработной платы.

8. Подготовленное заключение рассматривается на заседании комиссии по вопросам инвестиционной деятельности на территории Тужинского района (далее – комиссия), которое проводится не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка. Комиссия после рассмотрения заключения и документов по инвестиционному проекту принимает решение о:

- предоставлении (непредоставлении) инвестиционному проекту статуса приоритетного для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов;

- возможности оказания мер муниципальной поддержки;

- периоде действия и условиях прекращения действия муниципальной поддержки.

9. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии. Администрация района уведомляет заявителя о принятом комиссией решении в течение 3 рабочих дней с момента оформления соответствующего протокола.

10. Отдел по экономике и прогнозированию администрации Тужинского района готовит проект постановления администрации Тужинского района о включении инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и, с учетом принятых комиссией решений готовит Инвестиционное соглашение по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку об осуществлении инвестиционной деятельности, заключаемого между администрацией Тужинского района и субъектом инвестиционной деятельности.

11. Ведение Перечня приоритетных инвестиционных проектов, по которым заключены Инвестиционные соглашения, осуществляет отдел по экономике и прогнозированию администрации Тужинского района (приложение № 4 к настоящему Порядку).

12. Субъект инвестиционной деятельности, реализующий приоритетный инвестиционный проект на территории Тужинского района, заключивший инвестиционное соглашение с Администрацией Тужинского района, предметом которого являются отношения, возникающие при предоставлении муниципальной поддержки, ежеквартально представляет в отдел по экономике и прогнозированию администрации Тужинского района отчет по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

13. Исключение инвестиционных проектов из Перечня производится на основании постановления администрации Тужинского района в случаях:

13.1. Завершения инвестиционных проектов в связи с их реализацией.

13.2. Прекращения или приостановления инвестиционной деятельности инициатора инвестиционного проекта.

13.3. Заявления участника об исключении проекта из Перечня;

13.4. Решения суда или заключения аудитора о несостоятельности юридического лица – инициатора инвестиционного проекта.

13.5. Нарушения сроков представления отчетности (два и более раз подряд) о ходе реализации инвестиционного проекта.

13.6. Выявленного несоответствия фактически проведенных работ сведениям, указанным в отчетности.

14. В случае исключения инвестиционного проекта из Перечня,  оказание мер муниципальной поддержки прекращается со дня издания постановления администрации Тужинского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 1 к Порядку |

|  |
| --- |
| Главе администрации Тужинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в Перечень приоритетных инвестиционных проектов

|  |
| --- |
| **I. Информация по организации**: |
|  1. Наименование организации |   |
|  2. Организационно-правовая форма: |   |
|  3. Форма собственности |   |
|  4. Адрес юридический |   |
|  5. Адрес фактический |   |
|  5. Телефон/факс |   |
|  6. E-mail |   |
|  7. ФИО, руководителя |   |
|  8. Ф.И.О., должность, телефон лица,  ответственного за проект |   |
|  9. Основной вид деятельности: (согласно ОКВЭД) |   |
| 10. Наименование проекта: |   |
| 11. Состав  и  объем  мер  муниципальной   поддержки,   необходимых   для реализации инвестиционного проекта |   |
| ПРИЛОЖЕНИЯ |   |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (Ф.И.О.)

М.П.«\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Порядку  |
|  |  |

Краткое технико-экономическое обоснование  инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

|  |
| --- |
| **I. Информация по организации**: |
|  1. Наименование организации: |   |
|  2. Организационно-правовая форма: |   |
|  3. Адрес юридический |   |
|  4. ФИО, руководителя |   |
|  5. Основной вид деятельности (согласно ОКВЭД) |   |
|  5. Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг) |   |
|  6. Численность работающих на дату заполнения карточки |   |
| **II. Инвестиционный проект:** |
|  1. Наименование проекта: |   |
|  2. Краткое описание проекта (цель проекта): |   |
|  3. Описание продукции (работ, услуг), выпускаемой по проекту: |   |
|  4. Рынки сбыта: |   |
|  5. Срок реализации проекта: |
|  6. Общая стоимость проекта: |   |
|  7. Собственные средства: |   |
|  8. Привлеченные средства: |   |
|  9. Состав  и  объем  мер  муниципальной   поддержки,   необходимых   для реализации инвестиционного проекта |   |
| 10. Ф.И.О., должность, телефон лица,  ответственного за проект |   |
| **III. Бюджетная  эффективность проекта:** |
| Всего налогов, сборов и других обязательных платежей за весь период реализации проекта в том числе:      |   |
|  в федеральный бюджет |   |
|  в областной бюджет |   |
|  в местный бюджет |   |
| во внебюджетные фонды |   |
| **IV. Социальная  эффективность проекта:** |
| 1. Создание новых рабочих мест |
| 2. Сохранение рабочих мест |   |
| 3. Планируемая оплата труда одного работника- среднемесячная- минимальная |   |

 Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (Ф.И.О.)

М.П.«\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к Порядку |

**ИНВЕСТИЦИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_**

                                                               «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

Администрация муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации Тужинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее - Инвестор) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Инвестиционное соглашение (далее - Соглашение) о следующем.

**1. Общие положения**

    1.1.   Соглашение   заключено   на  основании  решения Совета по инвестициям Тужинского района о целесообразности реализации приоритетного инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на

                                         (указать название проекта)

территории Тужинского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

**2. Предмет Соглашения**

Предметом Соглашения является взаимодействие Сторон при реализации приоритетного инвестиционного проекта Инвестора (далее - Инвестиционный проект), предусматривающего создание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на площади \_\_\_\_\_\_ Га с объемом инвестиций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., сроком реализации с \_\_ кв. 20\_\_\_ г. по \_\_\_кв. 20\_\_\_ года и основными технико-экономическими показателми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Права и обязанности Сторон**

В целях реализации настоящего Соглашения по взаимной договоренности Сторон:

3.1. Инвестор обязуется:

       3.1.1.  Осуществить  регистрацию  субъекта  (производственной  или иной хозяйственной  деятельности)  на  территории Тужинского района, по месту   расположения создаваемого объекта;

3.1.2. Обеспечить за счет собственных и привлеченных (заемных) средств в объеме, указанном в  п. 2  настоящего Соглашения, реализацию Инвестиционного проекта, обеспечить в установленные сроки целевое использование земельного участка;

3.1.3. Ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел экономики Тужинского района информацию  об осуществленных инвестициях, объемах выполненных работ по форме согласно Приложению к настоящему Соглашению в течение срока действия настоящего Соглашения;

3.1.4. Уведомлять администрацию о своей реорганизации (ликвидации) или перерегистрации в течение 10 (десяти) календарных дней с момента принятия решения о реорганизации (ликвидации) или перерегистрации, но не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до намеченной даты;

3.1.5. В случае невозможности исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, по причинам, зависящим от Инвестора (прекращение финансирования работ), в течение 30 календарных дней информировать Администрацию.

3.1.6. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, произвести полную компенсацию средств, фактически предоставленных ему в виде муниципальной поддержки за счет средств местного бюджета за весь период действия настоящего Соглашения, в срок, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.7. По взаимной договоренности Сторон принять финансовое (техническое) участие:

- в   выполнении   работ,   связанных   с   обеспечением  реализации Инвестиционного  проекта  на   территории Тужинского района:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Наименование работ | Объем финансирования (тыс. руб.), долевого участия (%) |
|  |  |  |

- в обеспечении развития инфраструктуры инвестиционной деятельности на территории Тужинского района

|  |  |
| --- | --- |
| Направление использования средств, наименование объекта | Сумма (тыс. руб.) |
|   |   |

3.2. Инвестор имеет право:

3.2.1. Заключать соглашения и договоры, необходимые для реализации Инвестиционного проекта, с третьими лицами, привлекать дополнительные средства и ресурсы, не предусмотренные настоящим Соглашением.

3.2.2. На получение муниципальной поддержки в следующей форме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование формы         муниципальной поддержки |  Значение, содержание | Срок     предоставления |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

3.2.3. Корректировать показатели, объемы и сроки выполнения Инвестиционного проекта по согласованию с Администрацией (корректировка не распространяется на исходные сроки и предельные объемы предоставления муниципальной поддержки за счет средств местного бюджета, если такая форма предусматривается настоящим Соглашением).

3.3. Администрация обязуется:

3.3.1. Содействовать реализации гарантий осуществления инвестиционной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Кировской области, нормативными правовыми актами Тужинского района.

3.3.2. Содействовать в случае внесения изменений в действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Кировской области и нормативные правовые акты Тужинского района сохранению обязательств Сторон, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.4. Администрация имеет право:

3.4.1. Получать от Инвестора информацию о ходе реализации Инвестиционного проекта и документацию, необходимую для проверки соблюдения условий настоящего Соглашения;

3.4.2. В случае невозможности исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, по причинам, зависящим от Инвестора (прекращение финансирования работ), а также приостановки работ на объекте на срок 12 месяцев и более в установленном порядке инициировать вопрос об изъятии земельного участка.

**4. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение всего срока реализации Инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_ кв. 20\_\_ г.

Срок действия Соглашения определяется (указать): (\_\_\_\_\_)

1) датой ввода объекта в эксплуатацию,

2) сроком выхода объекта на режим работы, соответствующий основным показателям и характеристикам Инвестиционного проекта,

3) сроком окончания предоставления муниципальной поддержки проекта за счет средств местного бюджета.

**5. Прекращение действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение может быть прекращено по соглашению Сторон.

5.2. Настоящее Соглашение может быть прекращено в одностороннем порядке в следующих случаях невыполнения обязательств Инвестором или Администрацией, предусмотренных настоящим Соглашением:

- по инициативе Администрации:

5.2.1. При нарушении Инвестором установленных настоящим Соглашением сроков представления Администрации информации или представлении не соответствующей действительности информации, предусмотренной п. 3.1.3 и п. 3.4.1 настоящего Соглашения.

5.2.2. При наличии ситуации, из которой согласно отчетам Инвестора по истечении одного года с даты заключения настоящего Соглашения следует, что Инвестиционный проект не реализуется по причинам, зависящим от Инвестора:

- по инициативе Инвестора.

5.2.3. При невыполнении обязательств со стороны Администрации, определенных настоящим Соглашением.

**6. Изменение действия Соглашения**

6.1. Настоящее Соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями Сторон, которые становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, и вступают в силу с момента подписания их Сторонами.

6.2. Настоящее Соглашение подлежит пересмотру в случае изменения налогового законодательства Российской Федерации, если изменения затрагивают положения настоящего Соглашения в части предоставления налоговых льгот и иных преференций.

**7. Порядок разрешения споров и ответственность Сторон**

7.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с применением настоящего Соглашения, решаются путем переговоров.

7.3. В случае невозможности решить споры и разногласия путем переговоров в течение одного месяца с момента начала переговоров они могут быть переданы в арбитражный суд Кировской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

8.1. В случае возникновения в период действия настоящего Соглашения форс-мажорных обстоятельств, препятствующих полностью или частично исполнению Сторонами своих обязательств, срок исполнения обязательств отодвигается на период действия этих обстоятельств, определенный с согласия Сторон и оформленный в виде дополнения к настоящему Соглашению, при условии уведомления одной Стороной, для которой эти обстоятельства наступили, другой Стороны в течение 10 (десяти) календарных дней.

8.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств исполнение настоящего Соглашения может быть отложено на срок не более 12 месяцев, по истечении которых Соглашение может быть расторгнуто.

**9. Заключительные положения**

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**10. Юридические адреса и реквизиты Сторон:**

1. Администрация Тужинского района

Адрес: пгт. Тужа, ул. Горького д. 5

ИНН 4332001220, КПП 433201001

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Видякина

                               (подпись)                  (Ф.И.О.)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.           МП

2. Инвестор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Месторасположение  создаваемого  объекта  на  территории Тужинского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель Инвестора

Должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (подпись)         (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.       МП

 Приложение

 к инвестиционному соглашению

№\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Сведения

об осуществленных инвестициях и объемах выполненных работ

по инвестиционному проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( период представления отчетности)

|  |  |
| --- | --- |
| Объем инвестиций по проекту | Выполнено объемов работ по инвестиционному проекту |
| Всего | С начала реализации проекта | За отчетный период | С начала реализации проекта  | За отчетный период |
|  |  |  |  |  |

Руководитель инвестора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО телефон