Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (лицензия серия 90Л01 № 0009590, регистрационный № 2511 от 26.12.2016) в связи с введением профессиональных стандартов, предлагает рассмотреть возможность обучения специалистов путем направления или доведения информации о следующих программах дополнительного образования:

- дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки)

* **«Государственное и муниципальное управление»** с присвоением квалификации **«Менеджер государственного и муниципального управления»** *(1006 часов). (Приложение № 1).*

Начало обучения – октябрь 2018 г.

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Продолжительность программы - *9 месяцев*

Стоимость обучения *30 000 рублей (возможна частичная оплата).*

* **«Организация работы с молодежью**» с присвоением квалификации **«Специалист по работе с молодежью»** (506 час.) *(Приложение № 2)*

Начало обучения – ноябрь 2018 г.

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Продолжительность программы - *6 месяцев*

Стоимость обучения *25 000 рублей (возможна частичная оплата).*

* **«Управление персоналом»**с присвоением квалификации **«Специалист по управлению персоналом»** (506 час.) *(Приложение № 3)*
* Начало обучения – ноябрь 2018 г.
* Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная
* Продолжительность программы - *6 месяцев*
* Стоимость обучения *30 000 рублей (возможна частичная оплата).*

По окончании выдаётся ***диплом установленного образца о профессиональной переподготовке, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности*.**

 - дополнительного профессионального образования (повышение квалификации):

* **«Управление муниципальными финансами»** (18 часов). Стоимость обучения – 2 700 руб.
* **«Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере земельных отношений»** (18 часов). Стоимость обучения – 2 700 руб.
* **«Регулирование градостроительной деятельности муниципального образования»** (18 часов). Стоимость обучения – 2 700 руб.
* **«Актуальные вопросы жилищно-коммунального и газового хозяйства»** (18 часов). Стоимость обучения – 2 700 руб.
* **«Антикоррупционная деятельность органов местного самоуправления»** (18 часов). Стоимость обучения – 2 700 руб.
* **«Кадровая политика и управление персоналом на государственной службе»** (36 часов). Стоимость обучения – 4 500 руб.
* **«Организация муниципального управления»** (72 часа). Стоимость обучения – 5 000 руб.
* **«Противодействие коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления»** (72 часа). Стоимость обучения – 5 000 руб.
* **«Государственная служба: правовое и организационное обеспечение»** (72 часа). Стоимость обучения – 5 000 руб.

Возможна дистанционная форма обучения.

По окончании обучения выдаётся ***удостоверение установленного образца*** ***о повышении квалификации***.

**Документы для поступления:**

1. Заявление на обучение;
2. Согласие на обработку персональных данных;
3. Копия документа об образовании;
4. Копия свидетельства о заключении брака при несовпадении фамилии в паспорте и документе об образовании.

 За дополнительной информацией можно обращаться в Центр дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России: 610998, г. Киров, ул. Карла Маркса, 137, каб.402. Куратор программ: Дурова Ольга Валерьевна, тел. (8332) 67-82-00. E-mail: cdo3@kirovgma.ru

|  |  |
| --- | --- |
|  С уважением, руководитель Центра дополнительного образования |  С.В. Глушкова  |
|   |  |

 **Приложение № 2**

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)**

 **«ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЁЖЬЮ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРОГРАММА АКТУАЛЬНА**

* для руководителей и специалистов органов по делам молодежи
* для руководителей и специалистов, курирующих воспитательный процесс образовательных учреждений
* для руководителей, лидеров молодежных общественных объединений, организаций и учреждений сферы молодежной политики
* для преподавателей вузов, ведущих занятия по профильным дисциплинам направления подготовки «Организация работы с молодёжью»
* для желающих трудоустроиться в органы и учреждения сферы молодёжной политики
* для учащихся выпускных курсов вузов, желающих получить вторую профессию;

**ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

Решение комплексных задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными и общественными структурами, молодежными и детскими общественными объединениями, с работодателями.

**КЕМ МОЖНО РАБОТАТЬ ПОСЛЕ ОБУЧЕНИЯ**

* главный специалист по молодёжной политике
* организатор работы с молодёжью
* инструктор-методист по организации работы с молодежью
* специалист по работе с молодёжью
* специалист по информационной работе с молодежью
* специалист по социальной работе с молодежью
* координатор молодёжной политики
* инспектор по молодёжной политике
* специалист по молодёжной политике
* специалист по организации работы с молодёжью

**КЛЮЧЕВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОГРАММЫ:**

1. Правовые основы работы с молодежью;
2. Экономические основы работы с молодежью;
3. Государственная молодежная политика в России и за рубежом;
4. Социальные технологии работы с молодежью;
5. Педагогическое обеспечение работы с молодежью;
6. Информационное обеспечение работы с молодежью;
7. Психологические основы работы с молодежью.

**ТРЕБОВАНИЯ К СЛУШАТЕЛЮ:**

* В соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
* лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
* лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

По окончании выдаётся ***диплом установленного образца о профессиональной переподготовке***, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности.

Прием заявок на обучение – *ноябрь 2018 г*.

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Продолжительность программы *506 часов.*

Стоимость обучения *25 000 рублей (возможна оплата частями).*

**Приложение № 1**

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)**

 **«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРОГРАММА АКТУАЛЬНА**

* для государственных и муниципальных служащих;
* для руководителей, работающих в бюджетных, автономных и казенных учреждениях, а также их заместителям;
* для государственных и муниципальных служащих министерств, и ведомств, региональных и местных администраций;
* для представителей законодательных органов власти, руководителей и специалистов унитарных предприятий, учреждений, бизнес-структур, управляющих компаний, аспирантов и магистров.

**ТРЕБОВАНИ К СЛУШАТЕЛЮ:**

* В соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
* лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
* лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**КЕМ МОЖНО РАБОТАТЬ ПОСЛЕ ОБУЧЕНИЯ**

* служащими в городских, районных администрациях, муниципалитетах, в мэрии;
* руководителями в государственных и коммерческих структурах, крупных компаниях, предприятиях финансового сектора, политических и общественных организациях.

**КЛЮЧЕВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОГРАММЫ:**

1. Правовые основы российского государства;
2. Основы менеджмента;
3. Система государственного управления;
4. Гражданское право;
5. Теория организации;
6. Государственные и муниципальные финансы;
7. Государственное регулирование экономики;
8. Административное право;
9. Муниципальное управление;
10. Государственная служба и кадровая политика;
11. Этика государственной и муниципальной службы;
12. Документационное обеспечение управления.

По окончании выдаётся ***диплом установленного образца о профессиональной переподготовке***, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности.

Прием заявок на обучение – *октябрь 2018 г*.

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Продолжительность программы *1006 часов.*

Стоимость обучения *30 000 рублей (возможна оплата частями).*

**Приложение № 3**

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)**

 **«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по управлению персоналом», утвержденным приказом Минтруда РФ № 691н, принятым 06.10.2015 года,  и действующим с 01.07.2016 года**

**ПРОГРАММА АКТУАЛЬНА**

* для руководителей и специалистов профсоюзных органов, управленческих, кадровых, юридических служб;
* для менеджеров и специалистов работающих в сфере управления персоналом и кадрового делопроизводства;
* для руководителей и специалистов предприятий (организаций), различных форм собственности, ориентированные на карьерный рост, желающие повысить свою квалификацию или получить новую специализацию;
* для предпринимателей и владельцев бизнеса;
* служб занятости и других категорий работников, не имеющих соответствующей подготовки;
* для желающих освоить новый вид профессиональной деятельности.

**ТРЕБОВАНИ К СЛУШАТЕЛЮ:**

* В соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
* лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
* лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**КЕМ МОЖНО РАБОТАТЬ ПОСЛЕ ОБУЧЕНИЯ**

 Профессиональный работник отдела кадров (или HR-менеджер) — это настоящая находка для каждой компании, причем не только крупной, но и даже самой небольшой.

Менеджер по управлению персоналом — это должность, которая включает широкий спектр задач, поэтому и выбор профессий здесь также велик!

* от экономиста до директора компании по подбору персонала;
* руководителями в государственных и коммерческих структурах, крупных компаниях, предприятиях финансового сектора, политических и общественных организациях;
* возможна работа не только в организациях, но и в самостоятельных кадровых агентствах.

**КЛЮЧЕВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОГРАММЫ:**

1. Трудовое право;
2. Основы управления персоналом;
3. Социология и психология управления;
4. Документационное сопровождение кадровых процессов и документов по управлению персоналом;
5. Современные методы управления мотивацией персонала;
6. Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала. Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом;
7. Оценка и аттестация персонала. Администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала;
8. Развитие и построение профессиональной карьеры персонала. Организация обучения, адаптации и стажировки персонала;
9. Формирование и бюджетирование расходов кадровой службы предприятия;
10. Организация корпоративной социальной политики;
11. Операционное управление персоналом и подразделением организации;
12. 1С: ЗУП;
13. Управление конфликтами.

По окончании выдаётся ***диплом установленного образца о профессиональной переподготовке***, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности.

Прием заявок на обучение – *октябрь 2018 г*.

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Продолжительность программы *506 часов.*

Стоимость обучения *30 000 рублей (возможна оплата частями).*