#### УТВЕРЖДАЮ

#### Директор КОГАУ «МФЦ»

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Ананьев

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
о проведении запроса (ценовых) котировок на право заключить договор на выполнение ремонтных и монтажных работ в помещении по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5**

|  |  |
| --- | --- |
| Наблюдательный совет | Протокол от 14.08.2015 № 11 |
| Цена | **2 688 099,64 руб.** |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Подпись | ФИО | Дата |
| Первый заместитель директора |  | Гаревских Н.В. |  |
| Начальник финансово-экономического управления |  | Толмачева Т.Н. |  |
| Заместитель главного бухгалтера |  | Ковязина Е.Н. |  |
| Начальник отдела правовой и административно хозяйственной работы |  | Семёнов М.В. |  |
| ФЭУ |  |  |  |
| Инженер отдела правовой и административно-хозяйственной работы |  | Тарасов В.И. |  |
| Исполнитель: |  |  |  |
| Ведущий эксперт отдела правовой и административно-хозяйственной работы |  | Матушкин И.А. |  |

2015 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения** |
| 1 | Способ закупки | Запрос (ценовых)котировок |
| 2 | Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона | Кировское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  Юридический адрес: 610000, Кировская область, г.Киров, ул. Спасская, д.16, тел. (8332) 76-08-80  Почтовый адрес: 610046, Кировская область, г. Киров, ул. Захватаева, д.21а  Эл.почта: mfc@mfc43.ru |
| 3 | Источник финансирования заказа | Оплата осуществляется за счет средств областного бюджета: субсидия на 2015 год на иные цели за счет средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Кировской области «Информационное общество» на 2013-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/734 (в редакции от 12.12.2014 № 15/186). |
| 4 | Форма котировочной заявки | Форма котировочной (ценовой) заявки указана в Приложении № 1.  **Котировочная (ценовая) заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте.**  На конверте указывается наименование закупки, на участие в котором подается данная заявка и крупным шрифтом делается надпись: «Не вскрывать до…» с указанием даты и времени вскрытия конвертов согласно извещению о проведении закупки.  Заявка должна содержать опись входящих в её состав документов. Все листы заявки должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны и скреплены печатью участника закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке. |
| 5 | Предмет договора | выполнение ремонтных и монтажных работ в помещении по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5  ОКВЭД: 45.21  ОКДП: 4530000 |
| 6 | Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Выполнение ремонтных и монтажных работ в помещении по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5, согласно смет (Приложение № 2) |
| 7 | Требования к качеству, техническим и характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. | -выполнить все работы в соответствие со сметами (Приложение № 2);  -обеспечение выполнения работ, их качество и результат в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», СНиП, СанПиН, ГОСТ, технических условий, с требованиями пожарной безопасности, требованиями охраны труда, технических регламентов, действующих норм и правил, и других нормативных документов, установленных законодательством РФ, а также с требованиями органов государственного надзора;  -используемые материалы, комплектующие и устанавливаемое оборудование должны соответствовать ГОСТам, техническим условиям и другим нормативным документам, установленным законодательством РФ (в том числе Федеральному закону от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);  -используемые строительные материалы, комплектующие и устанавливаемое оборудование должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не прошедшими ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), ранее не используемыми, разрешенными для применения (использования) на территории Российской Федерации, иметь все документы, установленные законодательством РФ, в том числе удостоверяющие их происхождение, качество и безопасность;  -при сдаче выполненных работ Заказчику Подрядчик предоставляет информацию и документацию, связанную с выполнением договора, в том числе комплект исполнительной документации, подтверждающей происхождение, безопасность и качество применяемых строительных материалов, комплектующих и устанавливаемого оборудования;  - после выполнения работ Подрядчик должен обеспечить надлежащее санитарное состояние в месте выполнения работ.  **Требования к безопасности работ**:  - ответственность за соблюдение правил и техники безопасности, охраны труда, требований пожарной безопасности, экологических норм при выполнении работ по предмету договора – односторонняя, возлагается на подрядчика;  **Требования к результатам работ:**  - подписанный сторонами акт приемки выполненных работ. |
| 8 | Место выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) | Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5 |
| 9 | Срок выполнения работ | Работы, предусмотренные договором, выполняются Подрядчиком в следующие сроки: с момента заключения договора **до 31.10.2015** |
| 10 | Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. | Цена договора включает все расходы Подрядчика на выполнение работ по предмету договора, в том числе транспортные, заготовительно-складские расходы, затраты на приобретение строительных материалов, комплектующих и оборудование, и их доставку до места выполнения работ, затраты на используемое при выполнении работ оборудование и инструмент, пуско-наладочные работы, затраты на уборку, погрузку и вывоз строительного мусора, затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. |
| 11 | Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | Оплата фактически выполненных работ производится в безналичной форме расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 60 банковских дней на основании подписанного Акта выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и произведенных затрат (форма КС-3). |
| 12 | Начальная (максимальная) цена Договора | **2 688 099,64** (два миллиона шестьсот восемьдесят восемь тысяч девяносто девять) рублей 64 копейки. Начальная (максимальная) цена договора установлена в соответствии со сметами (Приложение № 2) |
| 13 | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению исполнения договора (договора). | Размер обеспечения исполнения договора составляет 5 % от начальной (максимальной) цены договора.  Способ обеспечения исполнения договора (банковская гарантия, внесение денежных средств) определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.  Обеспечение исполнения договора предоставляется на срок, превышающий срок действия договора не менее чем на 30 дней в случае поставки товаров, оказания услуг, и не менее чем на 60 дней в случае выполнения работ.  Любой из выбранных победителем способов обеспечения исполнения договора должен обеспечивать все обязательства по договору, в том числе штрафные санкции (пени), неустойку, убытки и т.д.  Реквизиты для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора (договора):  **Получатель:** Министерство финансов Кировской области (Кировское областное государственное автономное учреждение «МФЦ» л/с 05824009511)  ИНН 4345356132, КПП 434501001  Обеспечение исполнения договора вносится победителем запроса котировок до заключения договора. Обязательство по внесению обеспечения является исполненным с момента поступления денежных средств на указанный лицевой счет КОГАУ «МФЦ».  Счет для перечисления суммы обеспечения договора:  р/с № 40302810100004000001 в Отделении Киров г.Киров  БИК 043304001.  В назначении платежа по обеспечению исполнения договора обязательно указать:  «Обеспечение исполнения договора на выполнение ремонтных и монтажных работ в помещениях МФЦ по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5». |
| 14 | Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок | г. Киров, ул. Захватаева, д.21а (отдел правовой и административно-хозяйственной работы).  Срок подачи котировочных заявок: с 21.08.2015 по 28.08.2015 ежедневно в рабочие дни  пн.-чт. с 08.00 до 17.00 (время московское)  пт. с 8.00 до 16.00 (время московское)  Обед с 12.00 до 12.48 (время московское).  Окончание подачи заявок: 28.08.2015 в 15.00 часов (время московское). |
| 15 | Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками | г. Киров, ул. Захватаева, д.21а (отдел правовой и административно-хозяйственной работы).  28.08.2015 в 15.00 (время московское) |
| 16 | Место и дата рассмотрения и оценки котировочных заявок | г. Киров, ул. Захватаева, д.21а (отдел правовой и административно-хозяйственной работы).  31.08.2015 в 15.00 (время московское) |
| 17 | Срок подписания Победителем запроса котировок Договора | Не позднее чем через 10 дней со дня подписания Протокола рассмотрения и оценки котировочных (ценовых)заявок. |
| 18 | Информация о праве Заказчика отказаться от проведения запроса котировок | Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения запроса (ценовых)котировок, разместив извещение об этом на официальном сайте. |
| 19 | Требования к участникам закупки | * + 1. Не проведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.     2. Не приостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок.     3. Отсутствие у участника процедур закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.     4. Отсутствие сведений об участнике закупок в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [закон](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116038;fld=134;dst=100163)ом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».     5. Соответствие участника процедуры закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки:   **1. Лицензия на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений:**  **-**монтаж техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.  **или**  **Лицензия на производство работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений:**  -монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации; - монтаж, ремонт и обслуживание систем оповещения и эвакуации при пожаре;  **2. Наличие выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства**:  III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту.  12. Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов).  12.9. Гидроизоляция строительных конструкций.  **или**  33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком).  33.3 Жилищно-гражданское строительство**.** |
| 20 | **Приложения** | Приложение № 1 Котировочная (ценовая)заявка (форма)  Приложение № 2 Обоснование начальной (максимальной) цены договора (Сметы)  Приложение № 3 Проект договора |

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
| **На бланке участника**  №\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_ | **КОГАУ «МФЦ»**  г.Киров, ул. Захватаева, д.21а |

**КОТИРОВОЧНАЯ (ценовая) ЗАЯВКА**

на право заключения с КОГАУ «МФЦ» договора на выполнение ремонтных и монтажных работ в помещениях МФЦ по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5

1. Заказчику от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника размещения заказа

2. Адрес местонахождения для юридического лица, местожительства для физического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН (участника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП (участника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН (участника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты:

БИК

р/с

к/с

4. Изучив извещение о проведении запроса (ценовых)котировок по предмету договора: выполнение ремонтных и монтажных работ в помещениях МФЦ по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5, мы, нижеподписавшиеся, даем согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса (ценовых) котировок.

5. **Цена** договора включает все расходы Подрядчика на выполнение работ по предмету договора, в том числе транспортные, заготовительно-складские расходы, затраты на приобретение строительных материалов, комплектующих и оборудование, и их доставку до места выполнения работ, затраты на используемое при выполнении работ оборудование и инструмент, пусконаладочные работы, затраты на уборку, погрузку и вывоз строительного мусора, затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей и составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы подтверждаем (декларируем) соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обязательным требованиям к участникам закупки, а именно:

- не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствие сведений об участнике закупок в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 21.07.2005 № 94-ФЗ (44-ФЗ) «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом процедуры.

Мы ознакомлены с условиями*,* содержащимися в Извещении о проведении запроса котировок, влияющими на стоимость Договора и согласны выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в Извещении о проведении запроса котировок по цене, которую представили в настоящей котировочной заявке.

Характеристика предлагаемых нами товаров, работ, услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае если наша котировочная (ценовая) заявка будет признана лучшей, мы берем на себя обязательство подписать с КОГАУ «МФЦ» Договор на выполнение работ на предложенных нами условиях, **в срок до 10 дней со дня подписания** Протокола рассмотрения и оценки котировочных (ценовых) заявок.

Мы признаем, что цены и другие условия, указанные нами в настоящей Котировочной (ценовой) заявке остаются неизменными в течение всего срока действия Договора.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника Участника)

В случае присуждения нам права заключить Договор, Заказчик в **проект договора** должен включить следующие сведения:

1. Название организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать*);

2. Должность лица, уполномоченного подписать Договор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать*);

3. Фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного подписать Договор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать*);

4. Документ (документы), на основании которого (которых) действует уполномоченное лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать*);

5.Юридический адрес и банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать*).

6. Является ли плательщиком НДС

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать).*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 3

Проект договора

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Киров, обл. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Кировское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ананьева Александра Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд КОГАУ «МФЦ», на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных (ценовых) заявок от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

* 1. Подрядчик обязуется выполнить ремонтные и монтажные работы в помещениях МФЦ по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5 и сдать их Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы на основании акта приемки выполненных работ в соответствии с условиями Договора.
  2. Объем выполняемых работ: ремонтные и монтажные работы в помещениях МФЦ по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5 согласно смет (Приложение № 1 к настоящему договору и Приложение №2 к извещению о проведении запроса (ценовых) котировок на право заключить договор на выполнение ремонтных и монтажных работ в помещении по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5 (далее – «Извещение») и проектов (приложение №3 к Извещению).
  3. Работы, предусмотренные договором, выполняются Подрядчиком в следующие сроки: с момента заключения договора до 31.10.2015. Допускается досрочное выполнение работ.
  4. Место выполнения работ: Кировская область, Тужинский район, пгт. Тужа, ул. Горького, д.5.
  5. Требования к результатам работ:

-подписанный сторонами акт приемки выполненных работ;

1.6. Оплата данного договора осуществляется за счет субсидии на иные цели в 2015 году из средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Кировской области «Информационное общество» на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/734.

**2. Обязанности и права сторон**

*2.1. Обязанности Подрядчика:*

2.1.1. Выполнить все работы в соответствии со сметами (Приложение № 1 к настоящему Договору и Приложение №2 к Извещению), с надлежащим качеством, в объеме и в сроки, предусмотренные договором, с соблюдением условий охраны труда и техники безопасности, требований противопожарной безопасности и экологических норм в соответствии с законодательством РФ и сдать работу Заказчику с оформлением акта приемки выполненных работ.

2.1.2. Обеспечить выполнение работ, их качество и результат в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «*Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации*», СНиП, СанПиН, ГОСТ, технических условий, с требованиями пожарной безопасности, требованиями охраны труда, технических регламентов, действующих норм и правил и других нормативных документов, установленных законодательством РФ, а также с требованиями органов государственного надзора;

2.1.3. Использовать материалы, комплектующие и устанавливаемое оборудование соответствующие требованиям ГОСТам, техническим условиям и другим нормативным документам, установленным законодательством РФ (в том числе Федеральному закону от 23.11.2009 № 261-ФЗ «*Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации*»). Используемые материалы, комплектующие и устанавливаемое оборудование должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не прошедшими ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), ранее не используемыми, разрешенными для применения (использования) на территории Российской Федерации, иметь все документы, установленные законодательством РФ, в том числе удостоверяющие их происхождение, качество и безопасность.

2.1.4. После выполнения работ обеспечить надлежащее санитарное состояние в месте выполнения работ.

2.1.5. Безвозмездно устранить по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работы Подрядчик допустил отступления от условий договора, ухудшившие качество работы.

2.1.6. Предоставлять по первому требованию Заказчика информацию и документацию, связанные с выполнением договора.

2.1.7. Немедленно письменно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении непригодности или недоброкачественности технической документации, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы, иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

2.1.8. Отвечать на претензию в течение 3 рабочих дней со дня её получения.

2.1.9. В случае привлечения субподрядчиков письменно уведомить Заказчика о привлечении субподрядчиков.

2.1.10. Обеспечивать надлежащее обеспечение исполнения договора в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.1.11. Компенсировать Заказчику все расходы по содержанию помещения за время проведения работ по настоящему договору.

Перед началом выполнения работ установить приборы учета электроэнергии и воды, опломбировать данные приборы учета вместе с представителем Заказчика и ресурсоснабжающих организаций. Работы по опломбированию приборов учета организует Подрядчик.

2.1.12. При выполнении работ, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется наличие действующей лицензии - представить Заказчику надлежащим образом заверенную копию такой лицензии, а при выполнении указанных видов работ силами субподрядчика – надлежащим образом заверенную копию лицензии такого субподрядчика, а также копию договора на выполнение работ, заключенного между Подрядчиком и субподрядчиком и акты выполненных работ по форме КС-2 и КС-3.

* 1. *Права Подрядчика:*
     1. Вносить предложения и получать консультации Заказчика по вопросам, касающимся выполнения Договора.
     2. Подрядчик вправе для выполнения отдельных видов работ по договору привлекать третьих лиц, соответствующих требованиям законодательства РФ, уведомив об этом Заказчика (свидетельство, лицензия).
  2. *Обязанности Заказчика:*
     1. Обеспечить Подрядчику доступ к месту выполнения работ в течение срока выполнения работ.
     2. Принять выполненные Подрядчиком работы после извещения об окончании работы либо по истечении срока выполнения работ. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.
     3. Оплатить выполненные работы по цене, в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.
  3. *Права Заказчика:*
     1. Проверять ход и качество выполнения работ Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность, давать Подрядчику указания, в том числе письменные, по выполнению работ.
     2. Требовать устранения имеющихся недостатков и дефектов в работе Подрядчика.
     3. Устранить недостатки, выявленные в работе Подрядчика, и потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов на устранение недостатков.
     4. Получать от Подрядчика документацию и информацию, связанные с выполнением Договора.
     5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

1. **Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- в соответствии с локальной сметой №1 «Территориальный отдел МФЦ по адресу: Кировская область, Тужинский район, г.Тужа, ул.Горького, 5» \_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек;

- в соответствии с локальной сметой №2817 «Монтаж системы видеонаблюдения на объекте по адресу: пгт.Тужа, ул.Горького,5» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек;

- в соответствии с локальной сметой №2816 «Монтаж охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре на объекте по адресу: пгт.Тужа, ул.Горького, 5» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек;

- в соответствии с локальной сметой №478-СКС «Монтаж структурированной кабельной сети» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек;

- в соответствии с локальной сметой №478-ЭСО «Монтаж системы электроснабжения и освещения» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек..

Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора и может быть изменена только в случаях, предусмотренных договором.

В цене договора учтены все расходы Подрядчика на выполнение работ по предмету договора, в том числе транспортные, заготовительно-складские расходы, затраты на приобретение материалов, комплектующих, устанавливаемое оборудование и их доставку до места выполнения работ, затраты на используемое при выполнении работ оборудование и инструмент, пуско-наладочные работы, затраты на уборку, погрузку и вывоз строительного мусора, затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Если в процессе исполнения договора изменяется режим налогообложения Подрядчика, то переопределяется НДС внутри цены договора, размер которого не влияет на общее значение цены договора.

* 1. Оплата фактически выполненных работ производится в безналичной форме расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 60 банковских дней на основании подписанного Акта выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и произведенных затрат (форма КС-3).

1. **Порядок сдачи-приемки работ.**

4.1. Прием результата выполненных работ производится согласно смет (Приложение № 1 к настоящему Договору и Приложение №2 к Извещению) и проектами (приложение №3 к Извещению) уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика.

4.2. После завершения работ Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о выполнении работ и направить Заказчику для подписания акт приемки выполненных работ.

4.3. В течение трёх дней после письменного уведомления Подрядчиком Заказчика и получения Заказчиком акта приемки выполненных работ Заказчик обязан осмотреть и принять выполненный результат работ (подписать акт приемки выполненных работ), либо при обнаружении отступлений от договора по объему и (или) качеству работы, или иных недостатков в работе письменно уведомить Подрядчика с указанием перечня выявленных недостатков.

4.4. При отказе от подписания акта какой-либо из сторон об этом делается отметка в акте, основания для отказа излагаются отказавшимся лицом в акте, либо для этого составляется отдельный документ, который направляется другой Стороне.

4.5. Устранение дефектов, выявленных во время приемки работ, а также в период гарантийного срока производится Подрядчиком за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, но не превышающий 10 (десяти) календарных дней с даты письменного уведомления Подрядчика Заказчиком.

4.6. При сдаче выполненных работ Заказчику Подрядчик предоставляет информацию и документацию, связанную с выполнением договора, в том числе комплект исполнительной документации, подтверждающей происхождение, безопасность и качество применяемых материалов.

1. **Качество работ.**

5.1. Выполнение, качество и результат работ должны соответствовать требованиям Гражданского кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», СНиП, СанПиН, ГОСТ, технических условий, с требованиями пожарной безопасности, требованиями охраны труда, технических регламентов, действующих норм и правил и других нормативных документов, установленных законодательством РФ, а также с требованиями органов государственного надзора;

Используемые материалы, комплектующие и устанавливаемое оборудование должны соответствовать ГОСТам, техническим условиям и другим нормативным документам, установленным законодательством РФ (в том числе Федеральному закону от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

5.2. Подрядчик устанавливает на выполненный объем работ 5 (пяти) лет гарантии с даты подписания сторонами акта приемки выполненных работ.

5.3. Гарантии качества предоставляются на весь объем применяемых материалов, комплектующих, устанавливаемое оборудование и выполненные Подрядчиком работы.

5.4. Подрядчик обязуется возместить весь совокупный объем расходов Заказчика в случае наступления гарантийных обязательств.

1. **Ответственность сторон**

6.1. При нарушении сроков оплаты Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплату пени в размере одной трехсотой действующей на момент уплаты ставки рефинансирования ЦБ РФ от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от цены работ по Договору.

6.2. В случае нарушения сроков выполнения работ:

6.2.1. Подрядчик уплачивает Заказчику пени за каждый день неисполнения своих обязательств по настоящему договору в размере 1% от цены договора.

6.2.2. Заказчик вправе расторгнуть договор с Подрядчиком в одностороннем порядке если срок неисполнения договора превышает 20 календарных дней и потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 20% от цены договора.

6.3. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.4. В случае не достижения согласия, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подведомственности и подсудности.

**7. Срок действия договора.**

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

1. **Обеспечение исполнения договора**

8.1. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Поставщиком. Обеспечение исполнения Договора предоставлено Поставщиком в виде:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.2. Размер обеспечения исполнения Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

8.3. Обеспечение исполнения Договора должно быть предоставлено Заказчику победителем открытого аукциона до заключения Договора.

8.4. Безотзывная банковская гарантия предоставляется Заказчику в соответствии с требованиями, установленные статьями 368 - 379 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. Срок действия безотзывной банковской гарантии должен превышать срок действия Договора не менее чем на 40 (сорок) дней.

8.6. Денежные средства возвращаются Поставщику в течение 20 (двадцати) банковских дней после даты исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

8.7. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком его обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 3 (трех) банковских дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало действовать предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение Договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в п.п. 8.1-8.6 настоящего Договора.

**9. Прочие условия.**

9.1. Все споры и разногласия по исполнению договора или в связи с ним разрешаются сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия в Арбитражном суде Кировской области.

9.2. В вопросах, не урегулированных договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.4. Все приложения являются неотъемлемой частью договора.

9.5. При изменении адресов, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации или ликвидации Стороны обязаны уведомить другу друга о предстоящих изменениях, а после их осуществления в 7–дневный срок представить другой стороне надлежаще оформленные документы, подтверждающие факт изменений.

9.6. Любые изменения и дополнения к договору действительны лишь при условии, что они совершены в электронной форме и подписаны усиленными электронными подписями уполномоченных представителей сторон или совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

**10. Реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Кировское областное государственное  автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  Юридический адрес: 610000 Кировская область, г. Киров, ул. Спасская, д.16  Почтовый адрес: 610046 г. Киров, ул. Захватаева, д.46  ИНН/КПП 4345356132/434501001  л/сч 08824009514 в Министерстве финансов Кировской области  р/сч 40601810200003000001 в Отделение Киров г.Киров  БИК 043304001 ОКАТО 33401000000  ОГРН 1134345009974  Тел. (8332) 76-07-70, 76-08-80  Эл.адрес: [mfc@mfc43.ru](mailto:mfc@mfc43.ru)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Ананьев | **Подрядчик:** |

**Приложение № 2**

**СМЕТЫ**